|  |
| --- |
|  |

ПРОЕКТ

|  |  |
| --- | --- |
| МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛРАЙОНЫН ИСМЕНЦА ЯЛ КУНДЕМ АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**ПУНЧАЛ** | ИСМЕНЕЦКАЯ СЕЛЬСКАЯАДМИНИСТРАЦИЯЗВЕНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАРЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

425052, РМЭ, Звениговский район, с. Исменцы, ул. Молодежная, д.5

телефон (8 83645) 6-43-48 эл. адрес ismenzy@yandex.ru

№

# Об утверждении форм проверочных листов (списка контрольных

# вопросов), применяемых при осуществлении муниципального контроля на территории Исменецкого сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 53 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом Исменецкого сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, Исменецкая сельская администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Утвердить формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) при осуществлении:

 1.1 муниципального жилищного контроля на территории Исменецкого сельского поселения (приложение № 1);

 1.2 муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Исменецкого сельского поселения (приложение № 2).

 2. Должностным лицам, осуществляющим муниципальный контроль на территории Исменецкого сельского поселения, при проведении проверок прикладывать проверочные листы (список контрольных вопросов) к актам проверок.

 3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Звениговского муниципального района.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Исменецкой сельской администрации Г.П.Героева

Приложение № 1

к постановлению Исменецкой

сельской администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

QR-код

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование органа муниципального контроля)* |

**Муниципальный жилищный контроль на территории**

**Исменецкого сельского поселения**

**Проверочный лист (список контрольных вопросов),**

**применяемый при осуществлении муниципального контроля**

#  1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Вид контрольного мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Объект муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  5. Реквизиты распоряжения о проведении контрольного мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

#  6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указывается учетный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

#  7. Форма проверочного листа утверждена постановлением Исменецкого сельской администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

#  8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| Да | Нет | Неприменимо |  |
| 1 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном ИПУ тепловой энергии, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 «Порядка осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) (далее – Правил № 416);- пункт 31 «Правил о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Правил № 354);- пункт 42 (1) Правил № 354;- пункт 43 Правил № 354;- пункта 2 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункт 31 Правил № 354;- пункт 59 Правил № 354;- пункт 59 (2) Правил № 354;- пункт 60 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 59(1), 60(1) Правил № 354 |   |  |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные в жилом помещении, оборудованном индивидуальным прибором учета (далее - ИПУ)? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 42 Правил № 354;- пункты 1, 26 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 5 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 10 - 11, 13, 27, 31, 40, 44 - 47 Правил № 354;- пункт приложения N 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункт 10, 31, 40, 48 Правил № 354;- пункт 17 приложения N 2 к Правилам № 354;- пункт 27 приложения N 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;-подпункт "а", "з" пункта 11 № 491; -пункт 1 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 8 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 2 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 3 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170;  |  |  |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 4 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;-подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 7 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 12 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 8 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 13 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 10 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 14 | Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 12 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 15 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "в", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 17 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 16 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 17, 18 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416 |  |  |  |  |
| 17 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 18 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 18 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491,- пункт 20 Постановления № 290 |  |  |  |  |
| 19 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "з" пункта 11 Правил № 491;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 2.6.2 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 20 | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | -часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 21 | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | -часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 22 | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "и" пункта 11 Правил № 491;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; |  |  |  |  |
| 23 | Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме? | -часть 3, 3.1 , 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 24 | Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? | -пункт 4 Правил № 416 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

 заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

 юридического лица, присутствовавшего

 при заполнении проверочного листа)

Приложение № 2

к постановлению Исменецкой

сельской администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

QR-код

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование органа муниципального контроля)* |

**Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории**

**Исменецкого сельского поселения**

**Проверочный лист (список контрольных вопросов),**

# применяемый при осуществлении муниципального контроля

#  1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Вид контрольного мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Объект муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  5. Реквизиты распоряжения о проведении контрольного мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

#  6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указывается учетный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

#  7. Форма проверочного листа утверждена постановлением Исменецкой сельской администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| Да | Нет | Неприменимо |  |
| 1 | Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных сооружений? | Пункт 2.6 части Правил благоустройства  |  |  |  |  |
| 2 | Соответствует ли размещение домовых знаков на зданиях и сооружениях сельского поселения? | Пункт 10.4, 10.5 части X. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий сельского поселения в зимний, летний период? | Часть III. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений? | Пункты 10.3,104,10.5 части X. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 5 | Соблюдаются ли требования к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок? | часть XII. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 6 | Соблюдается ли порядок оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ? | Часть XVII. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 7 | Соответствуют ли требования обустройства и содержания гаражей, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств требованиям Правил благоустройства? | Часть V. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 8 | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | часть IX. Правилблагоустройства |  |  |  |  |
| 9 | Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | часть IX. Правилблагоустройства |  |  |  |  |
| 10 | Соответствует ли порядок организации стоков поверхностных вод требованиям Правил благоустройства? | Подпункты 7,12 части XI.Правил благоустройства |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

 заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

 юридического лица, присутствовавшего

 при заполнении проверочного листа)